

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Кольский медицинский колледж»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом

№ 33 от «07» марта 2014 года

**ПРАВИЛА
приёма граждан на обучение по целевому набору**

Апатиты
2014

Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 9 статьи 56 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года.

1. В целях содействия государственным органам власти, муниципальным органам власти, медицинским организациям в подготовке специалистов со средним медицинским образованием, для решения кадровых задач здравоохранения Мурманской области ГАПОУ МО «Кольский медицинский колледж» (далее по тексту - Колледж) проводит целевой прием в пределах установленных контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджета Мурманской области.
2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не превышает 15% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.
3. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, медицинские организации (далее по тексту - Заказчики) формируют заявку на целевое обучение с учетом потребностей в специалистах и направляют в адрес Колледжа в письменной форме предложение о заключении договора о целевом обучении, содержащее сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить в рамках целевого обучения. Предложение оформляется на официальном бланке Заказчика, подписывается руководителем и заверяется гербовой печатью данного учреждения.
4. Колледж рассматривает заявки на целевое обучение, поступившие от Заказчиков, и принимает решение о выделении целевых мест по специальностям с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема. В течение 10 календарных дней со дня получения предложения в письменной форме сообщает Заказчику о своем согласии на заключение договора о целевом обучении и информирует Заказчика о количестве граждан, которые могут быть приняты Колледжем в рамках целевого обучения, или об отказе в заключении договора о целевом обучении в связи с отсутствием по соответствующей специальности контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований.
5. При получении от Колледжа согласия на заключение договора о целевом обучении, Заказчик в течение 5 календарных дней со дня его получения направляет в адрес Колледжа подписанный проект договора о целевом обучении и список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом обучении (далее - Граждане).
6. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 3 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.
7. Колледж подписывает проект договора о целевом обучении в течение 5 календарных дней со дня его получения. После подписания проекта договора 1 экземпляр договора остается у Колледжа.
8. Прием в Колледж лиц, поступающих по целевому набору, производится в соответствии с Правилами приема ГАПОУ МО «КМК». Документы Граждан, поступающих по целевым направлениям, должны быть представлены в приемную комиссию Колледжа в сроки, указанные в Правилах приема.
9. Целевые места, оставшиеся вакантными после проведения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.
10. Договор о целевом обучении расторгается по соглашению сторон (в том числе в связи с отчислением Гражданина из образовательной организации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.
11. Соглашения о расторжении договора о целевом обучении совершаются в простой письменной форме.

ДОГОВОР №
о целевом обучении

г. Апатиты

« » _____ 20 года

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Кольский медицинский колледж» (далее по тексту – Исполнитель, Колледж) на основании Лицензии _____, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, в лице директора Михайлюк Тамары Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (полное наименование медицинской организации)
(далее по тексту - Заказчик) в лице _____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество), действующего на основании _____, с другой стороны, и гражданин _____ (наименование документа)

_____, (фамилия, имя, отчество)
с третьей стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь ст. 56 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязательства реализовать целевую подготовку по _____

_____, (код, наименование специальности, уровень образования, квалификация)

в целях удовлетворения потребности Заказчика в специалистах со средним медицинским образованием, а также в интересах Гражданина.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик вправе:

- 2.1.1. Проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- 2.1.2. Проводить мониторинг успеваемости Гражданина, обучающегося в соответствии с договором о целевом обучении, и контролировать качество его подготовки;
- 2.1.3. Вносить Исполнителю предложения по формированию образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых Исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки Гражданина, заключившего договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;
- 2.1.4. Принимать участие в организуемых Исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов;
- 2.1.5. _____

(иные права заказчика)

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Осуществлять отбор и направить Гражданина, заключившего договор о целевом обучении, к Исполнителю для участия во вступительных испытаниях на целевые места;
- 2.2.2. Организовать учебную и производственную практики Гражданина, заключившего договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами Исполнителя;
- 2.2.3. Предоставить Гражданину в период его обучения следующие меры социальной поддержки:

_____, (меры материального стимулирования (стипендии и другие денежные выплаты, оплата питания и (или) проезда и иные меры);

2.2.4. После завершения обучения предоставить Гражданину _____ (фамилия, имя, отчество)

должность в учреждении Заказчика соответствующую уровню и профилю его профессионального образования, заключив с ним трудовой договор;

2.2.5. _____

(иные обязанности заказчика)

2.3. Исполнитель вправе:

- 2.3.1. Учитывать предложения Заказчика по формированию образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых Исполнителем, в пределах ФГОС по специальности с учетом требований Заказчика к уровню и качеству подготовки Гражданина, заключившего договор о целевом обучении;
- 2.3.2. _____

(иные права исполнителя)

2.4. Исполнитель обязан:

- 2.4.1. Принять на обучение в Колледже Гражданина, заключившего договор о целевом обучении с Заказчиком, для получения среднего профессионального образования в объеме установленных контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджета Мурманской области;
- 2.4.2. Обеспечить необходимые условия для подготовки Гражданина, заключившего договор о целевом обучении и обучающегося по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- 2.4.3. Представить по письменному запросу Заказчика информацию об успеваемости Гражданина, заключившего договор о целевом обучении;
- 2.4.4. Письменно известить Заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении Гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора;
- 2.4.5. Обеспечить направление Гражданина, заключившего договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики;
- 2.4.6. _____

(иные обязанности исполнителя)

2.5. Гражданин вправе:

- 2.5.1. Получать от Организации-Заказчика меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом 2.2.3 пункта 2 настоящего договора;
- 2.5.2. В случае необходимости получать информацию о деятельности Организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;
- 2.5.3. _____

(иные права гражданина)

2.6. Гражданин обязан:

- 2.6.1. Освоить образовательную программу по _____,
(код, наименование специальности, уровень образования)
реализуемую в ГАПОУ МО «Кольский медицинский колледж», успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с _____,
(название медицинской организации)
- 2.6.2. При невыполнении условий настоящего договора, отчислении из Колледжа, отказе приступить к работе без уважительных причин - возместить Заказчику в установленном порядке средства, указанные в подпункте 2.2.3 пункта 2 настоящего договора;
- 2.6.3. _____

(иные обязанности гражданина)

4. Порядок разрешения споров

- 4.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.
- 4.2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в установленном законом порядке.

5. Прочие условия

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.
- 5.2. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.
- 5.3. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.
- 5.4. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Учебное заведение:	Работодатель:	Студент:
--------------------	---------------	----------

<p>ГАПОУ МО "Кольский медицинский колледж» 184200 г. Апатиты, ул. Зиновьева, 5 (юридический адрес) ИНН 5101740089 КПП 511801001 Отдел. № 3 УФК по Мурманской области (ГООАУ СПО "КМК", л/с 30496Ц80790), р/счет № 40601810500001000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской обл. г. Мурманск БИК 044705001 КБК 80530201020020000130</p> <p>Директор _____ Т.Ю. Михайлюк (Подпись)</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ _____ _____ (полное наименование медицинской организации)</p> <p>Почтовый адрес: _____ _____ _____ тел. _____ факс _____ Банковские реквизиты: _____ _____ _____</p> <p>Главный врач _____ (Подпись)</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество)</p> <p>Год рождения: _____ Проживает по адресу: _____ _____ Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____ _____ (дата и место выдачи)</p> <p>_____ (Подпись)</p>
--	--	---

Примечание:

- при заключении настоящего договора стороны самостоятельно определяют перечень мер социальной поддержки, предоставляемых Гражданину, с указанием порядка, сроков и размеров их предоставления;
- при заключении настоящего договора стороны самостоятельно определяют перечень оснований для освобождения Гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству.